Договор № 2_
О сотрудничестве и совместной деятельности
по медицинскому обслуживанию обучающихся

г. Усолье-Сибирское «01» января 2021 г.

Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Усольская городская больница» (ОГБУЗ «Усольская ГБ»), именуемое в дальнейшем «Медицинское учреждение», в лице главного врача Мельниковой Натальи Сергеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Белая средняя общеобразовательная школа»,** именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице директора Ченских Алёны Владимировны, действующей на основании Устава, с другой стороны, а вместе в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации (Минздрав России) от 5 ноября 2013 года № 822н г. Москва «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» Стороны принимают на себя взаимные обязательства по совместной организации и предоставлению медицинской помощи несовершеннолетним воспитанникам в целях предупреждения и снижения заболеваемости среди воспитанников образовательного учреждения, а также создания благоприятных условий для проведения учебно-воспитательного процесса.

1.2. Медицинское обслуживание воспитанников «Образовательной организации» осуществляется медицинскими работниками Медицинского учреждения (далее-медицинские работники).

1.3. Оказание медицинской помощи осуществляется в помещении «Образовательной организации», расположенном по адресу: Иркутская область, Усольский район, р.п. Средний, улица 3-я Степная, д.14 соответствующем условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

1.4. По настоящему Договору Образовательная организация предоставляет Медицинскому учреждению в безвозмездное пользование нежилое помещение, принадлежащее на праве оперативного управления (свидетельство о государственной регистрации права), оснащенное мебелью, оргтехникой и медицинскими изделиями, согласно стандарту оснащения в соответствии с приказом Министерства здравоохранения РФ от 05.11.2013г. № 822н и передает согласно актам приема-передачи (приложение № 1, приложение № 2 к договору) на период действия настоящего договора.

2. Обязанности и права Сторон

2.1. Образовательная организация обязуется:

2.1.1. Предоставить в безвозмездное пользование нежилое помещение, расположенное в образовательной организации, соответствующие условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности, требованиям пожарной безопасности на срок действия настоящего Договора.

2.1.2. Оснастить медицинский кабинет мебелью, оргтехникой и медицинскими изделиями согласно стандарту оснащения в соответствии с приказом Министерства здравоохранения РФ от 05.11.2013г. № 822н и передать согласно акту приема-передачи оборудование и инвентарь, находящийся в медицинском кабинете (приложение № 2 к договору) во временное безвозмездное пользование на период действия настоящего договора.

2.1.3. Нести все расходы по содержанию помещения в т.ч. оплату коммунальных услуг, текущий и капитальный ремонт, уборка помещения, осуществлять производственный контроль медицинского кабинета.

2.1.4. Обеспечить техническое обслуживание, текущий ремонт медицинской техники. Осуществлять поверку медицинской техники.

2.1.5. Осуществлять охрану здоровья несовершеннолетних воспитанников в период

обучения и воспитания (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения медицинских осмотров и диспансеризации).

2.1.6. В случае отсутствия медицинских работников, а также до прихода медицинского работника в экстренных ситуациях руководитель Образовательной организации обязан обеспечить вызов бригады скорой медицинской помощи в экстренных ситуациях (в случае, когда медицинский работник осуществляет оказание медицинской помощи больному (пострадавшему) воспитаннику, определить лицо, сопровождающее обучающегося в учреждение здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей) обучающегося или пригласить их в качестве сопровождающих.

2.1.7. Своевременно информировать медицинских работников обо всех случаях заболевания воспитанников в Образовательной организации.

2.1.8. Незамедлительно информировать медицинских работников о возникновении травм и неотложных состояний у воспитанников и приглашать их для оказания медицинской помощи.

2.1.9. Согласовывать графики проведения медицинскими работниками медицинских осмотров воспитанников, диспансеризации и прививок.

2.1.10. Обеспечивать явку воспитанников при проведении плановых профилактических мероприятий (медицинские осмотры, прививки, диспансеризацию и иные мероприятия), в сроки, согласованные с медицинскими работниками.

2.1.11. Принимать воспитанника в Образовательную организацию после перенесенного заболевания, а также отсутствия (по предварительному заявлению родителя) свыше 5 (пяти) дней только при наличии справки.

2.1.12. Оказывать содействие в информировании несовершеннолетних или их родителей (законных представителей) в оформлении информированных добровольных согласий на медицинское вмешательство или их отказов от медицинского вмешательства в отношении определенных видом медицинского вмешательства с соблюдением требований, установленных статьей 20 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

2.1.13. Предоставлять списки воспитанников с указанием номеров (копий) полисов обязательного медицинского страхования.

2.1.14. Оказывать содействие в доведении до сведения родителей (законных представителей) воспитанников существенную для медицинского обслуживания информацию (результаты медицинский осмотров, даты проведения профилактических прививок и др.)

2.1.15.Оказывать содействие работникам Медицинского учреждения при выполнении ими принятых обязанностей в рамках настоящего договора.

2.1.16. Соблюдать конфиденциальность и безопасность персональных данных.

2.2. Медицинское учреждение обязуется:

2.2.1. Использовать по назначению медицинский кабинет, с соблюдением правил охраны труда, пожарной и санитарной безопасности, выполнять технические условия эксплуатации оборудования, инструментария, использовать по назначению лекарственные средства и перевязочный материал медицинского кабинета, не передавать без согласия «Образовательной организации» медицинский кабинет, оборудование и инвентарь третьему лицу.

2.2.2. Оказывать воспитаннику доврачебную первичную медико-санитарную помощь в экстренной форме и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний.

2.2.3. Обеспечивать лекарственными препаратами для медицинского применения.

2.2.4. Осуществлять профилактические мероприятия, направленных на охрану и укрепление здоровья воспитанников.

2.2.5. Осуществлять вызов скорой медицинской и (или) организацию транспортировки в медицинскую организацию воспитанников, нуждающихся в оказании скорой медицинской помощи.

2.2.6. Участвовать в контроле за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации воспитания и обучения, питания, физического воспитания и трудового обучения воспитанников.

2.2.7. Проводить мероприятия по иммунопрофилактике инфекционных заболеваний.

2.2.8. Участвовать в организации и проведении ежегодных скрининг-обследований, периодических медицинских осмотров воспитанников.

2.2.9. Участвовать в организации профилактических медицинских осмотров воспитанников.

2.2.10. Участвовать в формировании среди несовершеннолетних групп риска с целью проведения дифференцированного медицинского наблюдения и определения приоритетов при разработке и реализации в Образовательной организации профилактических, лечебно-оздоровительных, коррекционных, реабилитационных программ на индивидуальном и групповом уровнях на основании медицинской, социальной, психолого-педагогической и другой информации.

2.2.11. Участвовать в оздоровлении воспитанников в период их отдыха.

2.2.12. Соблюдать правила асептики. Проводить дезинфекцию, предстерилизационную очистку и стерилизацию инструментария.

2.2.12. Систематически повышать квалификацию медицинских кадров.

2.2.13. При оказании медицинской помощи несовершеннолетнему обучающемуся по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни без согласия родителей (законных представителей), согласно пункту 1 части 9 статьи 20 Федерального закона от 21 ноября 2011 года №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», информировать его родителей (законных представителей) об оказанной медицинской помощи.

2.2.14. Вести утвержденные формы учетной и отчетной медицинской документации.

2.2.15. Соблюдать конфиденциальность и безопасность персональных данных.

2.2.16. Соблюдать правила этики и деонтологии.

2.2.17. Медицинский работник «Медицинского учреждения» взаимодействует с врачами-педиатрами участковыми, врачами-специалистами медицинских организаций, психологами, педагогами «Образовательной организации».

2.3. Образовательная организация вправе:

2.3.1. Вносить предложения, направленные на повышение эффективности качества оказания медицинской помощи.

2.4. Медицинское учреждение вправе:

2.4.1. Вносить предложения, направленные на повышение эффективности качества оказания медицинской помощи.

3. Срок действия договора

3.1. Срок действия настоящего Договора: с 01.01.2021г. по 31.12.2021г.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств стороны несут ответственность, установленную законодательством РФ и настоящим договором.

4.2. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая принятые на себя обязательства по настоящему Договору, обязана возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением или ненадлежащим исполнением убытки, если таковые имели место быть.

5. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, по возможности будут разрешаться путем переговоров между Сторонами.

5.2. В случае если разрешение возникших споров и разногласий не было достигнуто путем переговоров между Сторонами, они подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Все дополнения и изменения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны Сторонами или

уполномоченными на то представителями Сторон.

6.2. В случае изменения своего адреса или реквизитов сторона обязана немедленно уведомить об этом другую сторону по настоящему договору в 5-ти дневный срок.

6.3. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора и в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

6.4. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны обязаны незамедлительно уведомить об этом друг друга. При не уведомлении или несвоевременном уведомлении о наступлении таких обстоятельств, Сторона лишается права ссылаться на них.

6.5. Настоящий Договор, может быть, расторгнут досрочно по инициативе одной из Сторон, при этом, данная Сторона обязана уведомить другую сторону в письменном виде за 10 (десять) дней до даты расторжения Договора, с указанием причин его расторжения.

6.6. Настоящий Договор, может быть, расторгнут досрочно по взаимному согласию Сторон.

6.7. Настоящий Договор, может быть, расторгнут досрочно по иным обстоятельствам, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.8. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.9. Факсимильные копии настоящего Договора, приложений, дополнений и иной документации, имеют полную юридическую силу до получения и подписания Сторонами их оригиналов.

6.10. Настоящий Договор составлен на русском языке в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу — по одному для каждой из Сторон.

7. Адреса и реквизиты сторон

Медицинское учреждение
ОГБУЗ «Усольская ГБ»
665463, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Куйбышева,4
т.8395436-79-80, 6-81-40
эл.почта: gmbinet@irmail.ru
УФК по Иркутской области (Минфин Иркутской области, л/сч 80302090128)
ИНН 3819012290 КПП 385101001
р/сч.№ 40601810850041002000
БИК 042520001

Главный врач
_____ Н.С. Мельникова
М.П.

Образовательная организация
МБОУ «Белая СОШ»
665475, Российская Федерация, Иркутская область, Усольский район, поселок Средний, ул.3-я Степная, 14
ИНН 3840004831
КПП 385101001
УФК по Иркутской области («Комитет по экономике и финансам администрации МРУРМО», МБОУ "Белая СОШ", л/с 90312030022)
Банк плательщика:
ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК// УФК по Иркутской области г. Иркутск
БИК 012520101
Казначейский счет 03234643256400003400
Единый казначейский счет 40102810145370000026

Директор
_____ А.В. Ченских
М.П.

Приложение №1
к Договору № 2
от «___» _____ 2021г.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
помещения

ОГБУЗ «Усольская ГБ», именуемое в дальнейшем «Медицинское учреждение», в лице главного врача Мельниковой Натальи Сергеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **МБОУ «Белая СОШ»,** именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице директора Ченских Алёны Владимировны, действующей на основании Устава, с другой стороны, а вместе в дальнейшем именуемые «Стороны», произвели прием-передачу помещения:

№ п/п	Наименование	Адрес	Площадь (если кабинет состоит нескольких помещений площадь каждого помещения также каждого помещения)	Номера на поэтажном плане
1	Кабинет приема	п. Средний ул.3-я	12 м^2	1
2	Прививочный кабинет	п. Средний ул.3-я	12 м^2	2

Помещение передано в технически исправном состоянии, отвечающее санитарным нормам.

Подписи сторон

Медицинское учреждение
ОГБУЗ «Усольская ГБ»
665463, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Куйбышева,4

Главный врач
_____ Н.С. Мельникова
М.П.

Образовательная организация
МБОУ «Белая СОШ»
665475, Иркутская область, Усольский р-он р.п. Средний, ул.3-я Степная, 14

Директор
_____ А.В. Ченских
М.П.

Приложение № 2
к договору № 2
от «___» _____ 2021 года

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
оборудования и инвентаря

ОГБУЗ «Усольская ГБ», именуемое в дальнейшем «Медицинское учреждение», в лице главного врача Мельниковой Натальи Сергеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **МБОУ «Белая СОШ»,** именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице директора Ченских Алёны Владимировны, действующей на основании Устава, с другой стороны, а вместе в дальнейшем именуемые «Стороны», произвели прием-передачу следующего имущества:

№ п/п	Наименование оборудования	Инвентарный номер	Ед. изм.	Кол-во
1.	Алюминиевая дверь	000000180	шт.	1
2.	Весы медицинские	710489	шт.	1
3.	Водонагреватель накопительный	711263	шт.	1
4.	Водонагреватель проточный	711262	шт.	1
5.	Ведро с педалью	71011	шт	2
6.	Ведро пластик	000000004	шт	1
7.	Грелка медицинская	1361231	шт.	1
8.	Динамометр кистевой электронный	711153	шт.	1
9.	Ёмкость для хранения термометров	0000000177	шт	1
10.	Жалюзи	000000017	шт.	1
11.	Зонд желудочный	00000000	шт.	1
12.	Лоток медицинский почкообразный		шт.	4
13.	Контейнер для стерилизации		шт.	8
14.	Контейнер для острого инструмента	000000000000178	шт.	1
15.	Контейнер для обработки инструментов		шт.	2
16.	Кушетка смотровая	711146 1.010.6.2544	шт.	2
17.	Аппарат ручной ИВЛ (мешок Амбу) детский	711134	шт.	1
18.	Аппарат терапевтический К-лазерный	711133	шт.	1

Приложение № 2
к договору № 2
от «___» _____ 2021 года

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
оборудования и инвентаря

ОГБУЗ «Усольская ГБ», именуемое в дальнейшем «Медицинское учреждение», в лице главного врача Мельниковой Натальи Сергеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **МБОУ «Белая СОШ»,** именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице директора Ченских Алёны Владимировны, действующей на основании Устава, с другой стороны, а вместе в дальнейшем именуемые «Стороны», произвели прием-передачу следующего имущества:

№ п/п	Наименование оборудования	Инвентарный номер	Ед. изм.	Кол-во
1.	Алюминиевая дверь	000000180	шт.	1
2.	Весы медицинские	710489	шт.	1
3.	Водонагреватель накопительный	711263	шт.	1
4.	Водонагреватель проточный	711262	шт.	1
5.	Ведро с педалью	71011	шт	2
6.	Ведро пластик	000000004	шт	1
7.	Грелка медицинская	1361231	шт.	1
8.	Динамометр кистевой электронный	711153	шт.	1
9.	Ёмкость для хранения термометров	0000000177	шт	1
10.	Жалюзи	000000017	шт.	1
11.	Зонд желудочный	00000000	шт.	1
12.	Лоток медицинский почкообразный		шт.	4
13.	Контейнер для стерилизации		шт.	8
14.	Контейнер для острого инструмента	000000000000178	шт.	1
15.	Контейнер для обработки инструментов		шт.	2
16.	Кушетка смотровая	711146 1.010.6.2544	шт.	2
17.	Аппарат ручной ИВЛ (мешок Амбу) детский	711134	шт.	1
18.	Аппарат терапевтический К-лазерный	711133	шт.	1

19.	Лампа настольная	000000000172	шт.	1
20.	Носилки теновые		шт.	1
21.	Облучатель рециркулятор	711147 711148 711149	шт.	3
22.	Облучатель бактерицидный	000000000000163 000000000000171	шт.	2
23.	Пантограф		шт.	2
24.	Пузырь для льда	00000083	шт	1
25.	Ростомер РМ-2 (с весами)	1.010.4.1101	шт.	1
26.	Ростомер		шт	1
27.	Спирометр	711027	шт.	1
28.	Таблица Рабкина		шт.	1
29.	Секундомер	00000000003	шт.	1
30.	Савок	00000000003	шт.	1
31.	Стетофонендоскоп		шт.	1
32.	Стол медицинский	711140 711145 711141	шт.	3
33.	Стул медицинский		шт.	4
34.	Осветитель таблицы Рабкина в к-те	711151	шт.	1
35.	Оториноскоп	711028	шт.	1
36.	Термоконтейнер-сумка для транспортировки медицинских иммунобиологических препаратов	1.010.4.1100	шт.	1
37.	Тонометр с возрастными манжетами	0000000000027	шт.	1
38.	Хладоэлемент многоразовый	1360792	шт.	1
39.	Холодильник «ПОЗИС»	711154	шт.	1
40.	Шина транспортная		шт.	10

41.	Шкаф медицинский	711144 711142 711143 1.010.6.2543 711139	шт.	5
42.	Огнетушитель ОП-4	000000190	шт.	1
43.	Ширма медицинская	710993	шт.	1
44.	Постиндромная укладка	00000000064	шт.	1
45.	Термометр медицинский	000000000000	шт.	22
46.	Шпатель	0000000065	шт.	100

Подписи сторон

Медицинское учреждение
ОГБУЗ «Усольская ГБ»
665463, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское,
ул. Куйбышева,4

Главный врач
_____ Н.С. Мельникова
М.П.

Образовательная организация
МБОУ «Белая СОШ»
665475, Иркутская область, Усольский р-он
р.п. Средний, ул.3-я Степная, 14

Директор
_____ А.В. Ченских
М.П.